



## SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI

### AVVISO PUBBLICO PER LO SVOLGIMENTO DI STAGE CON BORSA DI STUDIO

Giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 292/2020 e determinazione del Direttore del Settore Tributi ed Entrate Comunali n.2859 del 18/06/2024, l'Amministrazione Comunale ha inteso attivare un progetto formativo e correlate otto borse di studio per consentire a giovani laureati in giurisprudenza ed in economia - al massimo in numero di otto contemporaneamente - di svolgere stage presso il Settore Tributi ed Entrate Comunali dell'Ente; tanto ai sensi del disciplinare degli stage con borsa di studio presso il Comune di Salerno riapprovato con la predetta delibera.

Il tutto pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Salerno, nonché - unitamente al presente Avviso, al disciplinare di selezione e stage e al modello di domanda - nella sezione dedicata all'Albo Pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso nonché reperibile presso la Segreteria del Settore Tributi ed Entrate Comunali (via G. Costa 2, Salerno).

Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza con i previsti allegati indirizzata a **"Comune di Salerno - Settore Tributi ed Entrate Comunali – c/o Palazzo di Città-Ufficio Archivio Generale, via Roma 84100 Salerno"** con l'indicazione, sulla busta chiusa e sigillata **a pena di esclusione**, della dicitura **"Stage presso Settore Tributi ed Entrate Comunali"**.

L'istanza dovrà essere presentata mediante l'utilizzo del modello o in conformità allo stesso, allegato all'Avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Salerno.

L'istanza dovrà **pervenire a pena di esclusione** mediante consegna a mano presso il Palazzo di Città-Archivio Generale, a mezzo raccomandata del servizio postale o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata con l'indicazione, sulla busta chiusa e sigillata **a pena di esclusione**, della dicitura **"Stage presso Settore Tributi ed Entrate Comunali"**.

E' altresì ammessa la presentazione dell'istanza con i previsti allegati a mezzo PEC rilasciata personalmente al candidato, tramite messaggio avente come oggetto **"Stage presso Settore Tributi ed Entrate Comunali"** da inviare all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.salerno.it](mailto:protocollo@pec.comune.salerno.it).

**L'istanza dovrà pervenire a pena di esclusione entro le ore 12:00 del 10.07.2024.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o di comunicazione telematica non dipendenti dall'Amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Scaduto detto termine del **10.07.2024**, all'esito della verifica della ammissibilità delle istanze pervenute e della documentazione allegata, il Direttore del Settore Tributi ed Entrate Comunali provvederà a comunicare - a mezzo di pubblicazione sul sito internet del Comune di Salerno sia all'Albo Pretorio online che nella sezione Amministrazione Trasparente-sottosezione Bandi di Concorso – le eventuali esclusioni e la convocazione dei candidati ammessi a sostenere il colloquio con l'indicazione della data e del luogo in cui lo stesso si svolgerà.

Si precisa che non si terrà conto di precedenti istanze, né di domande inoltrate con forme diverse da quelle prescritte dal presente Avviso.

Dell'esito della procedura sarà data adeguata pubblicità nelle forme e modi previsti dalla legge.

Il responsabile del procedimento è il dott. Maurizio Naddeo.

Eventuali chiarimenti potranno essere chiesti presso il Settore Tributi ed Entrate Comunali, Via G. Costa n. 2, Salerno oppure al seguente indirizzo: [maurizio.naddeo@comune.salerno.it](mailto:maurizio.naddeo@comune.salerno.it) – 089 663630.

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 General Data Protection Regulation)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue.

##### 1. Finalità del trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.



## SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI

### 2. Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dai dipendenti nell'ambito dei Settori dell'Amministrazione interessati al procedimento. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

### 3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

### 4. Comunicazione e diffusione dei dati

Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### 5. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è Comune di Salerno: Palazzo di Città, via Roma, 84100 Salerno – PEC: [protocollo@pec.comune.salerno.it](mailto:protocollo@pec.comune.salerno.it)

### 6. Responsabile del trattamento

Il responsabile del trattamento è il Direttore del Settore Tributi ed Entrate Comunali p.t.

### 7. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati del Comune di Salerno è contattabile al seguente contatto email: [dpo.privacy@comune.salerno.it](mailto:dpo.privacy@comune.salerno.it)

### 8. Diritti dell'interessato e modalità di esercizio

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare o al Responsabile del Trattamento o al Responsabile della protezione dei dati.

Ricorrendone i presupposti, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Il Direttore del Settore  
Dott. Giovanni Salerno