

Invio verbale di cui in oggetto con firma digitale sulla Relazione fine mandato del sindaco

Per il Collegio

Il Presidente

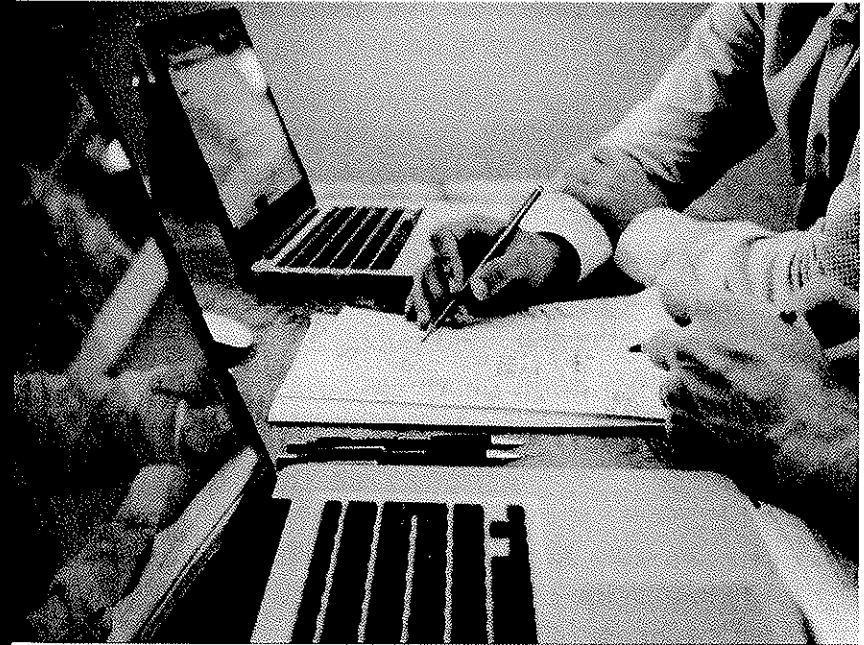
NICOLA MAROTTA.

E
COMUNE DI SALERNO Comune di Salerno Protocollo N.0084080/2026 del 03/04/2026

Comune di Salerno

E
COMUNE DI SALERNO Comune di Salerno
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0084080/2026 del 03/04/2026 Firmatario: NICOLA MAROTTA, RAFFAELLA GAGLIARDI, Antonio Gallifoco

RELAZIONE DI FINE MANDATO



Art. 4 D. Lgs. n. 149/2011

2026

Comune di SALERNO (SA)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "-Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. La relazione e la certificazione devono essere trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. Nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La pubblicazione sul sito istituzionale del comune avviene entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dalla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

In conclusione, si precisa che i dati economico-finanziari riportati nelle tabelle seguenti sono tratti dall'ultimo rendiconto approvato (esercizio 2024). Per quanto riguarda invece gli atti e i provvedimenti amministrativi, il periodo di riferimento per l'ultimo anno di mandato è il 2025.

PARTE I - DATI GENERALI

1 Dati generali**1.1 Popolazione residente al 31.12**

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2021	2022	2023	2024	2025
Residenti al 31.12	130.935	129.974	129.058	128.300	127.451

1.2 Organi politici

Gli amministratori, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

Composizione Consiglio	Titolo	Lista politica
Napoli Vincenzo	Sindaco	
Caramanno Angelo	Presidente del Consiglio	Progressisti per Salerno
Avella Gennaro	Consigliere	Partito Socialista Italiano
Barone Elisabetta	Consigliere	Semplice Salerno Primavera Salernitana
Cammarota Antonio	Consigliere	La Nostra Libertà
Carbonaro Antonio	Consigliere	Campania Libera
Russolillo Claudio	Consigliere	Movimento 5 Stelle
Cosentino Vittoria	Consigliere	Forza Italia
Criscito Pasquale	Consigliere	Campania Libera
D'Andrea Giuseppe	Consigliere	Salerno per i Giovani
De Maio Domenico	Consigliere	Progressisti per Salerno
Di Carlo Horace	Consigliere	Salerno per i Giovani
Di Popolo Filomeno Antonio	Consigliere	Partito Socialista Italiano
Figliolia Barbara	Consigliere	Popolari e Moderati
Fiore Antonio	Consigliere	Progressisti per Salerno
Francese Alessandra	Consigliere	Progressisti per Salerno
Iannelli Arturo	Consigliere	Campania Libera
Memoli Gianluca	Consigliere	Salerno per i Giovani
Naddeo Corrado	Consigliere	Oltre
Pessolano Donato	Consigliere	Oltre
Petrone Sara	Consigliere	Progressisti per Salerno
Polverino Fabio	Consigliere	Salerno per i Giovani
Santoro Dante	Consigliere	Prima Salerno
Santoro Felice	Consigliere	Campania Libera

Siano Tea Luigia	Consigliere	Salerno con Voi
Sorrentino Luca	Consigliere	Progressisti per Salerno
Telese Salvatore	Consigliere	Campania Libera
Ventura Domenico	Consigliere	Fratelli d'Italia
Willburger Antonia	Consigliere	Partito Socialista Italiano
Zitarosa Giuseppe	Consigliere	Popolari e Moderati
Pecoraro Claudia *	Consigliere	Movimento 5 Stelle
Giordano Ciro	Consigliere	Rinascita
Esposito Luca	Consigliere	Forza Italia

* In data 20/01/2026 la consigliera PECORARO CLAUDIA ha rassegnato le proprie dimissioni dalla carica di consigliere tuttavia non è stato possibile procedere a surroga considerato che le dimissioni del Sindaco sono divenute poi definitive.

Composizione Giunta	Titolo	Delega
Napoli Vincenzo	Sindaco	
Memoli Pasqualina	Vice Sindaco	Pari Opportunità
Avossa Eva	Assessore	Bilancio
De Roberto Paola	Assessore	Politiche Sociali e Giovanili
Ferrara Alessandro	Assessore	Attività Produttive, Turismo-Eventi, Innovazione
Falcone Gaetana	Assessore	Pubblica Istruzione
Galdi Rocco	Assessore	Mobilità
Loffredo Dario	Assessore	Commercio, Urbanistica - Lavori pubblici
Natella Massimiliano	Assessore	Politiche Ambientali
Tringali Claudio	Assessore	Trasparenza, Sicurezza, Polizia Municipale e Protezione Civile

1.3 Struttura organizzativa

L'organigramma dell'Ente è così riassumibile:

Organigramma	Denominazione
Segretario:	Ornella Menna
Numero dirigenti	N. 16
Numero posizioni organizzative	N. 53
Numero totale personale dipendente	N. 729
Struttura organizzativa dell'ente:	
AREA DI STAFF	
Settore:	Staff Sindaco e Gabinetto
Settore:	Avvocatura
Settore:	Segreteria Generale
Settore:	Polizia Locale

AREA SERVIZI DI DIREZIONE GENERALE	
Settore:	Risorse comunitarie, gestione patrimonio pubblico e controllo di gestione
Settore:	Servizi Demografici, Statistica, Elettorali, Risorse Umane e Organizzazione
Settore:	Servizi Informatici e Telematici
AREA RISORSE FINANZIARIE, GARE E APPROVVIGIONAMENTO	
Settore:	Bilancio, Ragioneria e Società Partecipate
Settore:	Centrale Acquisti, Gare, Contratti e Approvvigionamenti di Beni e Servizi
Settore:	Tributi ed Entrate comunali
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ISTRUZIONE	
Settore:	Affari Generali
Settore:	Politiche Sociali e Pari Opportunità
Settore:	Pubblica Istruzione
AREA PIANIFICAZIONE URBANA ED EDILIZIA	
Settore:	Trasformazione Urbanistica ed Edilizia
Settore:	Sportello Unico Attività Produttive e Mercati
AREA GRANDI OPERE E LAVORI PUBBLICI	
Settore:	Opere e Lavori Pubblici
AREA TUTELA AMBIENTALE, VERDE, SOSTENIBILITA' E PROTEZIONE CIVILE	
Settore:	Verde, Parchi e Rete Idrica
AREA PATRIMONIO COMUNALE, MOBILITA' E SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO	
Settore:	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Pubblico Comunale
Settore:	Mobilità Urbana, Eliminazione Barriere Architettoniche e Trasporto Pubblico

1.4 Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
L'Ente è commissariato nel periodo del mandato ai sensi dell'art.141, co. 1, lett. b2) Tuel: dimissioni del Sindaco	SI

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito L. 213/12 e all'art. 16, com. 6-septies, L. 21/09/2022, n. 142 (incremento massa attiva della gestione liquidatoria degli enti locali)	NO

in stato dissesto finanziario)

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

In ragione di mutate esigenze di contesto interno ed esterno alla gestione dell'Ente, è stato necessario adeguare il modello organizzativo del Comune di Salerno. Con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 230 del 28/06/2023 e n. 263 del 12/07/2023, infatti, si è provveduto all'adozione di soluzioni organizzative funzionali a razionalizzare le competenze, attraverso l'integrazione, il coordinamento e l'omogeneità delle stesse, e a semplificare ed ottimizzare le strutture, anche in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006, che indica tra gli ambiti prioritari di intervento da parte delle amministrazioni locali, la razionalizzazione e lo snellimento delle strutture burocratico-amministrative.

Alla luce di quanto sopra, la nuova macrostruttura dell'Ente è organizzata in Aree funzionali, Settori, Servizi, adottando, in particolare, misure organizzative nell'ottica di una minor spesa di denaro pubblico e di "efficientamento" degli apparati organizzativi ed i servizi resi, prevedendo l'accorpamento di taluni Settori e il potenziamento delle strutture competenti nelle manutenzioni della Città e quelle che possano garantire il rispetto degli impegni assunti con il Governo nell'ambito delle misure previste dal decreto cd. "salva comuni".

Si elencano, di seguito, le criticità riscontrate nei diversi settori e le soluzioni adottate:

Settore/Servizio	Criticità riscontrate	Soluzioni realizzate
Gestione dei servizi	Difficoltà nel procedere ad un completo turn over del personale nel periodo	Riorganizzazione delle strutture e razionalizzazione delle risorse umane, investimenti sul processo di informatizzazione dei procedimenti amministrativi e di erogazione dei servizi on line.
Sicurezza urbana	Difficoltà nel mantenere un presidio costante di controllo del territorio attraverso il corpo di Polizia Locale	Incremento della videosorveglianza e assunzione di nuove unità di personale
Riduzione dei trasferimenti dallo Stato	Difficoltà a far fronte al mantenimento dei servizi fondamentali dell'Ente	Razionalizzazione dei costi di esercizio e adeguamento della pressione fiscale attraverso aliquote e tariffe locali
Settore Bilancio, Ragioneria e società partecipate	Difficoltà a ripianare le quote di disavanzo	Avviato un percorso per il ripiano del disavanzo attraverso la sottoscrizione di un accordo con il Presidente del Consiglio dei ministri ai sensi dell'art. 43 comma 2, del D. L. 17 maggio 2022 n. 50.
Tempi medi di pagamento	Difficoltà a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 231/2002	Riorganizzazione delle strutture e assegnazione di risorse dedicate. A fine mandato l'Ente opera nel rispetto dei termini di pagamento imposti dalla normativa
Crisi di liquidità	Utilizzo costante dell'anticipazione di tesoreria	Miglioramento dei procedimenti di rendicontazione e razionalizzazione dei costi di esercizio, alienazioni del patrimonio immobiliare dell'Ente. Nell'anno 2025, Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.
Settore Politiche Sociali	Assistenza a nuovi bisogni a seguito della Pandemia da	L'Ente ha garantito un elevato livello di servizi sociali, grazie

	Covid19	anche ai numerosi interventi socio-assistenziali e scolastici
Cultura e turismo	Difficoltà nel reperire risorse per assicurare un elevato livello di servizi culturali e turistici	Miglioramento della capacità di intercettare finanziamenti pubblici nazionali e comunitari, miglioramento della capacità organizzativa in relazione ad eventi di rilievo internazionale, quali i cartelloni del Teatro Verdi e la manifestazione Luci d'Artista

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà, così come approvato, da ultimo, dal Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con quello dell'Economia e delle finanze, del 4 agosto 2023, risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato*	Rendiconto fine mandato**
Parametri positivi	3 su 8	2 su 8

*Anno 2021:

- P1 Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%;
- P3 Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0;
- P5 Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%.

**Anno 2024:

- P5 Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%;
- P8 Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

3 Attività normativa

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

Modifica/Adozione	Data	Motivazione
Adozione Regolamento per la partecipazione in videoconferenza alle Commissioni consiliari permanenti	31/05/2022	Regolamentare lo svolgimento delle sedute delle commissioni comunali in videoconferenza
Adozione Regolamento Servizio Trasporto Scolastico	26/07/2022	Definire le modalità di gestione del servizio di trasporto scolastico
Modifica Regolamento IMU 2022	26/07/2022	Adeguare il Regolamento alle novità legislative
Modifica Regolamento sulla Tassa Rifiuti (TAR) 2022	26/07/2022	Necessità di correggere errori materiali nonché di introdurre specifiche previsioni che rendano lo svolgimento dell'attività del servizio tributi più efficace ed efficiente, anche in relazione al rapporto con l'utenza
Adozione Regolamento del Servizio di Refezione Scolastica	26/07/2022	Definire le modalità di gestione del servizio di refezione scolastica
Adozione Regolamento riscossione coattiva	26/07/2022	Definire le modalità di gestione per la riscossione coattiva alla luce delle modifiche introdotte dalla Legge di Bilancio 2020
Adozione Nuovo Regolamento per la istituzione della figura di Ispettore Ambientale Comunale	26/07/2022	Nuove esigenze manifestatesi in relazione a specifici aspetti della materia, come la migliore definizione del ruolo degli Ispettori ed il loro raccordo con gli Organi di Polizia
Modifica Regolamento Suap	29/09/2022	Ricondurre all'interno del SUAP tutti i procedimenti afferenti allo stesso, ivi comprese le procedure di accertamento di conformità edilizia ex artt. 36 e 37 del T.U.Ed. DPR n.380/2011 e smi
Modifica al Nuovo Regolamento sull'imposta di soggiorno nella Città di Salerno	29/03/2023	Adeguare il Regolamento alle novità normative
Adozione Regolamento per la conciliazione giudiziale agevolata delle controversie tributarie pendenti dinanzi alle Corti di Giustizia Tributaria nonché per la definizione transattiva delle controversie pendenti innanzi alla Corte di Cassazione	29/03/2023	Contemperare l'interesse dell'Ente ad accelerare il recupero delle somme ancora dovute e sottoposte ad un lungo iter giudiziale e l'interesse del cittadino a vedere definito il proprio percorso di accertamento tributario
Modifica Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria	29/03/2023	Rimodulazione delle tariffe
Adozione Regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale	29/03/2023	Regolamentare l'utilizzo dell'impianto di videosorveglianza del Comune di Salerno, conformemente alla normativa vigente ed a quanto prescritto dal Garante per la Protezione dei dati personali in materia di videosorveglianza
Modifica Regolamento sulla Tassa Rifiuti (TAR) 2023	28/04/2023	Recepire interventi normativi e di introdurre specifiche previsioni che rendano lo svolgimento dell'attività del servizio tributi più efficace ed efficiente, anche in relazione al rapporto con l'utenza
Modifica Regolamento IMU 2023	28/04/2023	Adeguare il Regolamento alle novità legislative (commi 81 e 837 dell' articolo 1 della Legge n. 197/2022-)
Adozione Nuovo Regolamento Forum dei giovani	31/07/2023	Facilitare il funzionamento dell'organismo di partecipazione dei giovani alla vita comunale

Modifica Regolamento servizio di refezione scolastica	28/09/2023	Adeguare il regolamento alla sentenza n. 1930/2023 emessa dal TAR Campania Sez. Salerno
Modifica Regolamento del Gruppo Comunale Volontario di Protezione Civile	28/09/2023	Garantire un quadro coordinato e integrato tra i diversi livelli locali organizzativi di protezione civile nel rispetto delle peculiarità dei territori valorizzando altresì la funzione sociale dell'apporto volontario dei cittadini
Modifica Regolamento per la partecipazione in videoconferenza alle Commissioni consiliari permanenti	30/11/2023	Soddisfare le esigenze di semplificazione della partecipazione dei consiglieri comunali al loro ruolo pubblico e garantire una maggiore efficienza e trasparenza dell'ente anche in condizioni diverse da quelle emergenziali
Adozione Regolamento per il contrasto all'evasione dei tributi locali ai sensi del DL n. 34/2019	26/03/2024	Recupero dei crediti tributari vantati dall'Ente nei confronti dei contribuenti morosi che non hanno ottemperato al pagamento dei tributi comunali
Modifica Regolamento sulla tassa rifiuti (TARI) 2024	26/03/2024	Adeguare il Regolamento in coerenza con la novellata disciplina normativa di cui Legge Regionale n. 16/2019, come integrata e modificata dalla Legge Regionale n.11/2023 e dalla Legge Regionale n. 14/2023
Adozione Regolamento per l'assegnazione a titolo gratuito degli spazi di sosta personalizzati a favore delle persone con particolari condizioni di invalidità	26/03/2024	Disciplinare il procedimento di assegnazione a titolo gratuito degli spazi di sosta personalizzati a favore delle persone con particolari condizioni di invalidità
Modifica Regolamento urbanistico edilizio Comunale RUEC	26/03/2024	Chiarire ed integrare il Regolamento vigente evitando dubbi interpretativi e conseguire la massima accelerazione nelle correlate procedure urbanisticoedilizie
Adozione Regolamento sull'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuali nella Città di Salerno	26/03/2024	Definire le modalità di gestione per la riscossione di detta addizionale comunale
Adozione Nuovo Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici	13/06/2024	Disciplinare la propria attività contrattuale aggiornando le procedure ed adeguandole alle novità introdotte in materia
Modifica Regolamento per la Concessione in uso delle Strutture Sportive ubicate negli Edifici Scolastici di Proprietà Comunale	13/06/2024	Adeguamento del Regolamento alle disposizioni legislative e regolamentari di settore
Adozione Regolamento comunale del premio "Solidarietà" della Città di Salerno	13/06/2024	Disciplinare il valore del premio, la modalità di assegnazione e la composizione della commissione di valutazione
Adozione Nuovo Regolamento del servizio comunale di protezione civile	29/07/2024	adeguare l'attuale Regolamento del Servizio Comunale di Protezione Civile alle nuove disposizioni di legge ed alla riorganizzazione dei Settori Comunali
Adozione Nuovo Regolamento di Polizia urbana	12/12/2024	Munirsi di uno strumento normativo attuale, duraturo, efficace, che doti gli operatori di Polizia Municipale e le altre Forze di Polizia, nonché la stessa cittadinanza di un Regolamento conforme ai recenti riferimenti normativi
Adozione Regolamento di gestione condivisa per la cura e la rigenerazione dei beni comuni attraverso la collaborazione tra cittadini e Amministrazione	20/03/2025	Valorizzazione dei beni comuni, per la loro condivisione e fruizione individuale e collettiva, quale strumento di perseguimento del pubblico interesse
Adozione Regolamento servizio "Housing first/Housing led"	20/03/2025	Sistemazione alloggiativa sia di soggetti capaci di vivere autonomamente sia di persone gravemente svantaggiate (salute precaria, disturbi psichici, problemi relazionali)
Modifica Regolamento sulla tassa sui rifiuti 2025	29/04/2025	Applicazione delle agevolazioni tariffarie nel settore dei rifiuti urbani, introducendo il "bonus sociale rifiuti" a partire dal 1 gennaio 2025

Adozione Regolamento per la concessione delle aree per l'installazione dei circhi	03/06/2025	Modalità di concessione delle aree comunali
Adozione Regolamento servizio dotazioni didattiche	15/07/2025	Disciplinare il Servizio Dotazioni Didattiche
Modifica Regolamento servizio di refezione scolastica	15/07/2025	Migliore funzionalità del servizio e ad un maggiore rispetto da parte degli utenti fruitori delle regole ad esso collegate
Modifica Regolamento per le adunanze consiliari	25/09/2025	Assegnazione a ciascun gruppo consiliare di un dipendente per svolgere le funzioni di segreteria
Adozione Regolamento del sistema museale Salerno Musei	22/12/2025	Costituzione di Reti e Sistemi Museali, Territoriali e Tematici
Modifica Regolamento trasporto scolastico	22/12/2025	Digitalizzazione delle modalità di iscrizione al servizio

4 Attività tributaria

4.1 Politica tributaria locale.

4.1.1 IMU

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze, per altri immobili e per i fabbricati rurali strumentali):

Aliquote IMU	2021	2022	2023	2024	2025
Abitazione Principale (A1, A8, A9)	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Altri Immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali strumentali	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%

4.1.2 Addizionale IRPEF

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

Addizionale IRPEF	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota massima	0,8%	0,8	0,95*%	1,1*%	1,1*%
Fascia esenzione	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Differenziazione aliquote	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna

*Si precisa che il Comune di Salerno ha sottoscritto un accordo con la Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'articolo 43, comma 2, del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, che prevede la facoltà, da parte dell'Ente, di aumentare l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche fino a 0,4 punti percentuali rispetto al limite di legge dello 0,80%.

4.1.3 Prelievi sui rifiuti

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	292,06	323,29	323,04	303,52	310,51

5 Attività amministrativa

5.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto, l'Ente ha adottato un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

- alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta,
- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti,
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità e nel pareggio di bilancio,
- a verificare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità degli organismi gestionali esterni,
- a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati.

L'Ente conformemente a quanto disposto agli artt. 6 e 9 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 21/01/2013, provvede in due sessioni annuali, a sottoporre a controllo atti che hanno impatto diretto sulla gestione del bilancio o che presentano riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria. Al riguardo, fermo restante il criterio di scelta casuale del campione, l'organo deputato al controllo seleziona almeno il 60% degli atti tra quelli riconducibili alla categoria delle disposizioni di somme iscritte in bilancio (impegni, liquidazioni, accertamenti). Detto criterio garantisce la verifica di determinazioni dirigenziali che, per complessità oltre che per valore, presentano maggiori rischi di errore.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile si sostanzia in verifiche preventive e successive alla fase di formazione degli atti. In fase preventiva il controllo di regolarità amministrativo contabile è assicurato da ogni Dirigente Responsabile di Settore/Servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica che attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, attraverso il rilascio da parte del responsabile del servizio finanziario, del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria. La fase successiva si incentra sulla verifica della regolarità amministrativa, eseguita sugli atti assunti dai dirigenti. La competenza spetta ad una commissione presieduta dal segretario generale e dai Dirigenti dei Settori Advocatura e Affari generali.

Il sistema di controlli interni prevede, oltre alle attività di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, assicurata rispettivamente da ogni responsabile di servizio e dal responsabile del servizio finanziario, anche la formale assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai responsabili dei servizi nonché il procedimento di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi e dei programmi che, nel periodo di mandato, sono riconducibili ai seguenti atti:

Adozioni atti rilevanti ai fini del controllo interno	2021	2022	2023	2024	2025
Assegnazione risorse ed obiettivi ai Responsabili - Approvazione PEG	Delibera di Giunta Comunale n. 256 del 23/09/2021	Delibera di Giunta Comunale n. 356 del 17/10/2022	Delibera di Giunta Comunale n. 296 del 30/08/2023	Delibera di Giunta Comunale n. 138 del 24/04/2024	Delibera di Giunta Comunale n. 266 del 10/07/2025

Approvazione PDO	Delibera di Giunta Comunale n. 256 del 23/09/2021	Delibera di Giunta Comunale n. 356 del 17/10/2022	Delibera di Giunta Comunale n. 295 del 30/08/2023	Delibera di Giunta Comunale n. 140 del 24/04/2024	Delibera di Giunta Comunale n. 94 del 31/03/2025
Approvazione PIAO	(1)	Delibera di Giunta Comunale n. 407 del 28/11/2022	Delibera di Giunta Comunale n. 295 del 30/08/2023	Delibera di Giunta Comunale n. 140 del 24/04/2024	Delibera di Giunta Comunale n. 94 del 31/03/2025

(1) Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è stato introdotto nel nostro ordinamento, a partire dall'anno 2022, dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021 con la finalità di portare ad unitarietà diversi profili programmatori, in funzione di una visione strategica integrata.

Con riferimento agli obiettivi di gestione assegnati agli uffici ed agli indicatori ad essi associati, si conferma che, nel corso del mandato in esame, sono state poste in essere una serie di iniziative di carattere gestionale ed operativo volte:

- a consolidare, presso i responsabili degli uffici, la logica della direzione per obiettivi;
- al contenimento del numero degli obiettivi in funzione della loro rilevanza gestionale e, nel contempo, al rafforzamento delle modalità di misurazione dei risultati.

Tali aspetti sono ben evidenziati nei valori esposti nella seguente tabella:

Obiettivi di gestione	2021	2022	2023	2024	2025
Numero obiettivi assegnati nel PDO	161,00	166,00	178,00	96,00	89,00
Numero obiettivi strategici	40,00	34,00	34,00	96,00	89,00
Media obiettivi per settore	8,47	8,74	9,89	5,05	4,94
Media indicatori per obiettivo	1,00	1,00	1,00	1,54	1,79

Con riferimento alle attività di controllo sulla qualità dei servizi erogati, al fine di porre in essere iniziative volte a garantire il miglioramento della qualità percepita dai cittadini-utenti, anche promuovendo la semplificazione e l'innovazione dei processi di erogazione, sono stati attuati interventi finalizzati: all'adozione di piani interni di miglioramento gestionale, tesi alla semplificazione e dematerializzazione dei processi nonché alla semplificazione amministrativa. Il controllo della qualità dei servizi fa riferimento a specifici parametri e fattori standard di produzione ed erogazione, diffusi e portati a conoscenza dell'utenza tramite la predisposizione di apposite carte dei servizi.

5.1.1 Controllo di gestione

Il controllo di gestione negli enti locali ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa per migliorare il rapporto tra costi e risultati, ed è finalizzato ad assicurare che l'azione amministrativa sia in linea con gli obiettivi a breve e medio termine dell'organizzazione.

Il controllo di gestione verifica la regolarità dell'utilizzo dei fondi di bilancio al fine del mantenimento del pareggio e degli equilibri di bilancio. Con il supporto dei Servizi Informativi e del Settore Risorse Comunitarie, nel quale è incardinato l'ufficio Controllo di Gestione, è stato implementato il sistema informatico dell'Ente con finalità adeguate al trattamento dei dati occorrenti alla redazione del report di controllo di gestione e formato il personale dell'ufficio preposto all'attività. L'analisi del controllo di gestione richiede la raccolta dei dati di natura contabile provenienti dal bilancio e dal piano esecutivo di gestione per arrivare alla redazione di un referto che contenga una strutturazione ed analisi di indici di bilancio aggregati e complessi sulla base del bilancio consuntivo e di previsione, incrociati con i dati del PEG, in modo da ottenere una distribuzione dei capitoli di entrata e di spesa sui Centri di Responsabilità ed ottenere un documento di sintesi dei

risultati dell'intera gestione dell'Ente elaborato a consuntivo l'anno successivo a quello di riferimento.

5.1.2 Controllo strategico

Il controllo strategico si articola nelle fasi di: pianificazione, programmazione, monitoraggio e controllo gestionale dell'Ente. Ad esso sono strettamente correlati il controllo di gestione, il controllo degli equilibri economico finanziari, il sistema di misurazione e valutazione delle performance, il controllo dei servizi erogati e il controllo degli organismi partecipati. Il controllo in questione presiede alla definizione dei programmi determinati dall'organo politico ed alla quantificazione degli obiettivi dei piani dirigenziali. Le attività sono supervisionate dal Segretario Generale, supportato nelle diverse fasi di svolgimento, dalle diverse strutture dell'Ente. I risultati che ne derivano vengono trasmessi al Consiglio Comunale per eventuali provvedimenti.

5.1.3 Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione permanente delle performance adottato è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

La performance viene valutata sotto il profilo organizzativo ed individuale.

Il ciclo di gestione della performance adottato si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico/amministrativo;

Il sistema di misurazione e valutazione individua:

- le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità nel processo di misurazione e valutazione delle performance;
- le procedure di conciliazione relative all'applicazione del sistema;
- le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti;
- le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio.

Tali criteri sono stati formalizzati con delibera di Giunta n. 120 del 23/04/2015

5.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUEL

Le attività di controllo sulle società partecipate e controllate dall'ente, ai sensi dell'art. 147 quater del TUEL, sono regolamentate da apposito disciplinare adottato con delibera di Giunta Comunale n. 337 del 18/10/2018.

Le tipologie di controllo applicate sono:

- Controllo analogo: applicato alle società che gestiscono servizi in house providing. Per controllo analogo si intende un'attività di vigilanza e controllo analoga a quella svolta

istituzionalmente dall'Ente riguardo all'attività dei propri uffici, in virtù della titolarità dei servizi pubblici locali o delle attività amministrative di competenza e del suo ruolo di garante nei confronti dell'utenza locale.

Le tipologie di controllo analogo effettuate sono di due tipi: giuridico- contabile e sulla qualità dei servizi erogati.

- Controllo sulle società a partecipazione maggioritaria: il controllo viene esercitato sulla base di relazioni e rapporti informativi di carattere amministrativo, gestionale, finanziario-contabile e con verifiche anche presso le sedi delle aziende stesse.

Il controllo degli organismi partecipati, finalizzato a presidiare, ai sensi dell'art. 147 e 147 quater del D. Lgs. 267/2000, il perseguimento degli indirizzi e degli obiettivi gestionali correlati ai servizi svolti per conto dell'Ente, a monitorare e consolidare l'andamento economico, patrimoniale e finanziario del singolo organismo per valutare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità della gestione e a verificare il permanere dei requisiti di funzionalità della partecipazione al conseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. L'aspetto di maggior rilievo del sistema delineato dal combinato disposto degli artt. 147 e 147 quater, è rappresentato dall'esigenza di attivare un sistema informativo che garantisca un flusso costante e strutturato di informazioni volte a portare a conoscenza lo stato della gestione, non solo dell'Ente ma anche degli organismi partecipati.

Le società Salerno Solidale SpA, Salerno Mobilità SpA, Salerno Pulita SpA, Sistemi Salerno Holding Reti e Servizi S.p.A. e Sistemi Salerno Servizi Utility S.r.l. operano in regime di "*in house providing*" e sono sottoposte all'esercizio del controllo analogo da parte del Comune di Salerno che lo esercita con le modalità indicate nel Disciplinare suddetto.

Detto Disciplinare reca normativa attuativa del controllo analogo mediante previsione di strumenti che permettono di attuare un più incisivo controllo preventivo, concomitante e successivo sulla gestione delle società partecipate ed, al contempo, garantire un efficiente flusso informativo tra le società e l'Ente teso al monitoraggio dei rapporti finanziari, economici e patrimoniali.

Al fine di consentire l'effettivo esercizio delle attività di controllo sono stati elaborati format digitali che consentono, con le cadenze periodiche indicate nel Disciplinare, la verifica puntuale dei rapporti finanziari, economici, patrimoniali e gestionali.

Con il menzionato atto giuntale è stato altresì, istituito un gruppo di lavoro, successivamente aggiornato con Delibera di Giunta n. 306 del 06/09/2023, per l'esercizio del controllo analogo.

Per le informazioni di dettaglio riferibili agli organismi partecipati dall'Ente, si rinvia alla parte V della presente relazione.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**6 Situazione economico-finanziaria**

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione finanziaria dell'Ente, analizzando dapprima i risultati complessivi e gli equilibri e, a seguire, i risultati ottenuti dalla gestione di competenza. I dati finanziari della gestione sono desunti dai Rendiconti approvati durante il mandato.

6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2021	2022	2023	2024
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	124.572.955,77	133.493.595,96	138.984.012,10	143.218.157,70
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	64.196.800,93	32.733.286,45	29.687.868,85	25.204.024,71
TITOLO 3: Entrate extratributarie	32.861.955,85	54.907.116,01	44.665.849,77	46.425.152,38
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	25.405.052,47	29.289.390,50	99.113.472,73	96.973.475,65
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	32.620,00	0,00
TITOLO 6: Accensione prestiti	25.811.242,90	5.195.477,75	2.405.780,23	1.239.102,97
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	155.609.201,95	152.263.391,69	109.234.589,96	7.886.474,13
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	121.233.038,80	67.148.377,71	117.855.275,43	138.372.577,33
TOTALE ENTRATE	549.690.248,67	475.030.636,07	541.979.469,07	459.318.964,87

Spese	2021	2022	2023	2024
TITOLO 1: Spese correnti	164.706.327,93	177.789.801,25	168.777.973,55	171.598.717,37
TITOLO 2: Spese in conto capitale	27.748.372,07	30.724.526,25	44.261.399,50	56.772.699,00
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	11.429.647,76	12.676.335,84	10.532.316,90	10.664.943,22
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	155.609.201,95	152.263.391,69	109.234.589,96	7.886.474,13
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	121.233.038,80	67.148.377,71	117.855.275,43	138.372.577,33
TOTALE SPESE	480.726.588,51	440.602.432,74	450.661.555,34	385.295.411,05

Partite di giro	2021	2022	2023	2024
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	121.233.038,80	67.148.377,71	117.855.275,43	138.372.577,33
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	121.233.038,80	67.148.377,71	117.855.275,43	138.372.577,33

6.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente		2021	2022	2023
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	2.614.762,41	2.440.515,41	2.791.195,96
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	55.304.912,77	7.615.387,45	18.589.969,62
Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	221.631.712,55	221.133.998,42	213.337.730,72
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	164.706.327,93	177.789.801,25	168.777.973,55
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.440.515,41	2.791.195,96	3.348.809,93
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	11.429.647,76	12.676.335,84	10.532.316,90
Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	5.568.070,67	8.461.597,29	7.100.783,13
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	14.523.940,00	3.021.147,00	3.780.030,85
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	12.425.000,00	17.797.660,90	12.611.382,47
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE	(=)	-1.967.918,24	16.386.876,72	13.149.288,19

Equilibrio in conto capitale		2021	2022	2023
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	51.216.295,37	34.484.868,25	101.551.872,96
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	14.523.940,00	3.021.147,00	3.780.030,85
Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	12.425.000,00	17.797.660,90	12.611.382,47
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	27.748.372,07	30.724.526,25	44.261.399,50
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00

Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA IN CONTO CAPITALE	(=)	21.368.983,30	18.536.855,90	66.121.825,08

6.3 Verifica degli Equilibri di bilancio dell'ultimo rendiconto approvato

		2024
O/1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=H-AA+A+Q1+B+C+I-L+M-D-D1-E1-F1-F2-VF1)		28.570.601,54
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	18.092.653,02
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		10.477.948,52
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-2.934.142,22
O/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		13.412.090,74
Z/1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1+VF1)		-4.306.220,40
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		-4.306.220,40
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		-4.306.220,40
VF/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza (VF1 = J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		0,00
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	0,00
VF/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio		0,00
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
VF/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo		0,00
W/1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O/1 + Z/1)		24.264.381,14
W/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (W/2 = O2 + Z/2)		6.171.728,12
W/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (W/3 = O/3 + Z/3)		9.105.870,34

6.4 Equilibrio complessivo di parte corrente dell'ultimo rendiconto approvato

		2024
Equilibrio di parte corrente		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	10.747.546,40
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	33.814.834,09
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	3.348.809,93
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	214.847.334,79
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili *	(+)	30.107.276,42
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	11.460.190,95
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	171.598.717,37
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.941.680,37
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	10.664.943,22

F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie - saldo di competenza (se negativo VF/3)	(-)	0,00
O/1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=H-AA+A+Q1+B+C+I-L+M-D-D1-E1-F1-F2-VF1)		28.570.601,54
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	18.092.653,02
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		10.477.948,52
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-2.934.142,22
O/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		13.412.090,74

* In merito alle voce I), si rappresenta che l'Ente ha iscritto in tale voce, tra gli altri, i proventi derivanti dall'alienazione del patrimonio immobiliare. L'impiego di tali risorse per il mantenimento degli equilibri di bilancio è espressamente previsto dall'Accordo sottoscritto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 43, comma 2, del D.L. n. 50/2022.

A seguire si riepiloga la quota di risultato di parte corrente considerato ai fini della copertura degli investimenti pluriennali mettendo in evidenza, tra gli altri, l'utilizzo del risultato di amministrazione usato per il finanziamento di spese correnti.

		2024
O/1) Risultato di competenza di parte corrente		28.570.601,54
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazioni di liquidità	(-)	10.747.546,40
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	18.092.653,02
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-2.934.142,22
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		2.664.544,34

6.5 Equilibrio complessivo in conto capitale e comprensivo delle operazioni finanziarie dell'ultimo rendiconto approvato

		2024
Equilibrio in conto capitale		
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	99.807.251,98
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	98.212.578,62
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	30.107.276,42
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	11.460.190,95
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	56.772.699,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	126.906.266,53
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie - saldo di competenza (se positivo VF/3)	(+)	0,00

Z/1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1+VF1)		-4.306.220,40
- Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		-4.306.220,40
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		-4.306.220,40

Dall'equilibrio complessivo in conto capitale si perviene all'equilibrio complessivo considerando anche le operazioni finanziarie non ricomprese nei precedenti saldi:

		2024
Equilibrio complessivo comprensivo delle operazioni finanziarie non già incluse nei precedenti equilibri		
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
VF/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza (VF/1 = J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		0,00
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziati nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	0,00
VF/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio		0,00
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	0,00
VF/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo		0,00
O/1) Risultato di competenza di parte corrente	(+)	28.570.601,54
Z/1) Risultato di competenza di parte capitale	(+)	-4.306.220,40
W/1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O/1 + Z/1)		24.264.381,14
O/2) Equilibrio di bilancio di parte corrente	(+)	10.477.948,52
Z/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale	(+)	-4.306.220,40
W/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (W/2 = O/2 + Z/2)		6.171.728,12
O/3) Equilibrio complessivo di parte corrente	(+)	13.412.090,74
Z/3) Equilibrio complessivo in c/capitale	(+)	-4.306.220,40
W/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (W/3 = O/3 + Z/3)		9.105.870,34

6.6 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Gestione di competenza	2021	2022	2023	2024
Riscossioni	520.345.822,92	461.697.757,16	471.361.821,56	430.337.964,53
Pagamenti	515.319.199,76	466.118.550,39	459.046.856,99	388.688.018,27
Differenza	5.026.623,16	-4.420.793,23	12.314.964,57	41.649.946,26
Residui attivi	457.350.467,35	435.402.037,66	468.832.567,22	456.189.296,63

Residui passivi	157.676.242,80	119.962.598,52	105.616.843,90	100.909.679,94
Differenza	299.674.224,55	315.439.439,14	363.215.723,32	355.279.616,69
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	39.715.056,06	38.574.551,30	52.143.538,68	103.156.061,91
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	38.574.551,30	52.143.538,68	103.156.061,91	129.847.946,90
Differenza	1.140.504,76	-13.568.987,38	-51.012.523,23	-26.691.884,99
Avanzo applicato alla gestione	5.568.070,67	10.781.674,56	7.500.783,13	10.747.546,40
Disavanzo applicato alla gestione	55.304.912,77	7.615.387,45	18.589.969,62	33.814.834,09
Differenza	-49.736.842,10	3.166.287,11	-11.089.186,49	-23.067.287,69
Avanzo (+) o disavanzo (-)	256.104.510,37	300.615.945,64	313.428.978,17	347.170.390,27

Risultato di amministrazione	2021	2022	2023	2024
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (1)	197.107.813,23	192.956.881,14	199.899.101,48	179.489.568,18
Altri accantonamenti (1)	236.766.890,66	232.056.897,79	225.415.371,04	216.508.090,83
Vincolato	3.039,00	727.083,00	0,00	1.138.850,09
Destinato	2.366.433,80	596.356,53	196.356,53	196.356,53
Avanzo libero	-169.967.402,76	-162.285.010,55	-152.379.895,62	-117.179.977,56
Totale	266.276.773,93	264.052.207,91	273.130.933,43	280.152.888,07

(1) Da compilare con riferimento ai risultati di amministrazione relativi agli esercizi finanziari 2015 e successivi

6.7 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

Fondo cassa e risultato d'amm.ne	2021	2022	2023	2024
Fondo cassa al 31.12	5.177.100,68	756.307,45	13.071.272,02	54.721.218,28
Totale residui attivi finali	457.350.467,35	435.402.037,66	468.832.567,22	456.189.296,63
Totale residui passivi finali	157.676.242,80	119.962.598,52	105.616.843,90	100.909.679,94
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	2.440.515,41	2.791.195,96	3.348.809,93	2.941.680,37
Fondo Pluriennale Vincolato Spese in Conto Capitale	36.134.035,89	49.352.342,72	99.807.251,98	126.906.266,53
Risultato di amministrazione	266.276.773,93	264.052.207,91	273.130.933,43	280.152.888,07
Utilizzo anticipazioni di cassa	SI	SI	SI	SI

6.8 Utilizzo avanzo di amministrazione

Come evidenziato nella suesposta tabella del risultato di amministrazione, l'Ente è stato in disavanzo per l'intero periodo di mandato, pertanto non ricorre la circostanza dell'utilizzo di avanzo libero secondo quanto previsto dall'art. 187, comma 2 del Tuel ed esposto nella tabella seguente:

Utilizzo avanzo di amministrazione	2021	2022	2023	2024	2025
-------------------------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7 Gestione residui

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
primo anno del mandato*								
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	170.025.250,76	21.909.165,70	5.955.291,95	30.364.580,54	145.615.962,17	123.706.796,47	35.425.806,15	159.132.602,62
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	75.821.225,65	7.432.639,19	78.606,37	360.700,07	75.539.131,95	68.106.492,76	19.355.658,21	87.462.150,97
TITOLO 3: Entrate extratributarie	102.135.837,26	14.787.731,62	28.843.908,05	29.045.703,37	101.934.041,94	87.146.310,32	20.954.413,15	108.100.723,47
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	97.686.175,95	20.161.548,67	0,00	10.134.114,68	87.552.061,27	67.390.512,60	17.447.490,92	84.838.003,52
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6: Accensione prestiti	18.268.602,60	4.094.722,56	0,00	1.413.571,36	16.855.031,24	12.760.308,68	4.706.248,00	17.466.556,68
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	1.054.195,71	255.240,32	0,00	544.382,68	509.813,03	254.572,71	95.857,38	350.430,09
TOTALE ENTRATE	464.991.287,93	68.641.048,06	34.877.806,37	71.863.052,70	428.006.041,60	359.364.993,54	97.985.473,81	457.350.467,35

*Anno 2021

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
ultimo anno del mandato*								
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	168.481.977,98	28.466.748,35	3.864.156,10	30.176.966,90	142.169.167,18	113.702.418,83	33.568.875,19	147.271.294,02
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	66.127.510,16	22.449.620,74	900.000,00	3.187.785,43	63.839.724,73	41.390.103,99	16.811.911,31	58.202.015,30
TITOLO 3: Entrate extratributarie	108.902.237,74	19.893.293,80	8.131.629,19	18.238.561,34	98.795.305,59	78.902.011,79	23.049.392,89	101.951.404,68
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	112.693.090,79	35.142.388,21	3.484.261,20	4.478.680,89	111.698.671,10	76.556.282,89	62.297.303,01	138.853.585,90
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6: Accensione prestiti	11.984.016,80	2.149.758,99	0,00	1.854.855,78	10.129.161,02	7.979.402,03	1.218.099,91	9.197.501,94

TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	643.733,75	58.964,00	0,00	67.467,08	576.266,67	517.302,67	196.192,12	713.494,79
TOTALE ENTRATE	468.832.567,22	108.160.774,09	16.380.046,49	58.004.317,42	427.208.296,29	319.047.522,20	137.141.774,43	456.189.296,63

*Anno 2024

RESIDUI PASSIVI							
	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
primo anno del mandato*							
TITOLO 1: Spese correnti	87.631.689,55	62.014.743,92	1.189.402,58	86.442.286,97	24.427.543,05	66.339.556,25	90.767.099,30
TITOLO 2: Spese in conto capitale	75.183.217,90	38.481.544,79	10.183.037,06	65.000.180,84	26.518.636,05	20.937.117,62	47.455.753,67
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380,00	380,00
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	26.096.152,10	26.096.152,10	0,00	26.096.152,10	0,00	3.191.890,68	3.191.890,68
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	14.828.917,98	3.465.871,10	98.683,84	14.730.234,14	11.264.363,04	4.996.756,11	16.261.119,15
TOTALE SPESE	203.739.977,53	130.058.311,91	11.471.123,48	192.268.854,05	62.210.542,14	95.465.700,66	157.676.242,80

*Anno 2021

RESIDUI PASSIVI							
	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
ultimo anno del mandato*							
TITOLO 1: Spese correnti	68.569.953,92	47.021.168,28	944.024,95	67.625.928,97	20.604.760,69	37.334.651,05	57.939.411,74
TITOLO 2: Spese in conto capitale	31.833.670,13	17.488.221,15	161.207,10	31.672.463,03	14.184.241,88	22.445.049,53	36.629.291,41
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	5.213.219,85	4.237.149,85	209.324,69	5.003.895,16	766.745,31	5.574.231,48	6.340.976,79
TOTALE SPESE	105.616.843,90	68.746.539,28	1.314.556,74	104.302.287,16	35.555.747,88	65.353.932,06	100.909.679,94

*Anno 2024

7.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024
TITOLO 1: Entrate correnti di natura	54.600.421,00	14.939.892,06	21.924.970,22	22.237.135,55	33.568.875,19

Relazione di Fine Mandato 2026

tributaria, contributiva e perequativa					
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	28.801.303,63	1.910.014,46	3.997.024,89	6.681.761,01	16.811.911,31
TITOLO 3: Entrate extratributarie	44.053.212,69	5.792.168,01	20.416.960,14	8.639.670,95	23.049.392,89
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	29.277.616,67	3.783.079,72	4.619.427,64	38.876.158,86	62.297.303,01
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6: Accensione prestiti	4.768.408,81	106.881,02	2.030.148,27	1.073.963,93	1.218.099,91
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	156.369,24	55.162,57	163.404,74	142.366,12	196.192,12
TOTALE ENTRATE	161.657.332,04	26.587.197,84	53.151.935,90	77.651.056,42	137.141.774,43

RESIDUI PASSIVI	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024
TITOLO 1: Spese correnti	5.089.346,20	2.588.353,45	5.442.892,67	7.484.168,37	37.334.651,05
TITOLO 2: Spese in conto capitale	4.529.433,24	287.677,30	6.775.091,51	2.592.039,83	22.445.049,53
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	58.277,44	112.732,66	259.370,06	336.365,15	5.574.231,48
TOTALE DELLE SPESE	9.677.056,88	2.988.763,41	12.477.354,24	10.412.573,35	65.353.932,06

7.2 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto tra competenza e residui	2021	2022	2023	2024
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	169,74	138,28	151,04	131,41

8 Rispetto dell'Equilibrio di Bilancio

Equilibrio di bilancio	2021	2022	2023	2024
Equilibrio di bilancio	R	R	R	R

Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il mantenimento dell'equilibrio di bilancio, definito come l'effettiva capacità dell'Ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

9 Indebitamento

9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

Il capitale preso a prestito e ancora da rimborsare al 31.12 di ciascuno degli anni del mandato è evidenziato nella seguente tabella e rapportato alla popolazione residente:

Indebitamento	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito finale	160.782.929,65	168.130.526,12	164.970.406,62	161.782.451,32	156.722.332,04
Popolazione residente	130.935	129.974	129.058	128.300	127.451
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.227,96	1.293,57	1.278,27	1.260,97	1.229,67

9.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 tuoei, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

Rispetto limite di indebitamento	2021	2022	2023	2024	2025
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUEL)	3,60	3,56	3,29	3,44	3,39

9.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo del mandato, l'Ente non ha avuto in corso contratti relativi a strumenti derivati.

10 Stato Patrimoniale

10.1 Stato Patrimoniale in sintesi

Stato Patrimoniale primo anno (2021)

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	Importo primo anno
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	1.115.947.992,33
Immobilizzazioni immateriali	446.741,71
Immobilizzazioni materiali	1.021.046.786,79
Immobilizzazioni finanziarie	94.454.463,83
C) ATTIVO CIRCOLANTE	271.044.356,99

Rimanenze	0,00
Crediti	264.592.449,78
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00
Disponibilità liquide	6.451.907,21
D) RATEI E RISCONTI	144.985,76
Ratei attivi	0,00
Risconti attivi	144.985,76
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	1.387.137.335,08

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	Importo primo anno
A) PATRIMONIO NETTO	766.427.529,05
Fondo di dotazione	282.361.068,47
Riserve	399.709.972,32
Risultato economico dell'esercizio	84.356.488,26
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	49.295.752,89
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
D) DEBITI	539.866.310,06
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	31.547.743,08
Ratei passivi	0,00
Risconti passivi	31.547.743,08
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	1.387.137.335,08

Stato Patrimoniale ultimo anno (2024)

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	Importo ultimo anno
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	1.192.811.225,16
Immobilizzazioni immateriali	214.436,02
Immobilizzazioni materiali	1.069.242.556,48
Immobilizzazioni finanziarie	123.354.232,66
C) ATTIVO CIRCOLANTE	322.223.444,79
Rimanenze	0,00
Crediti	266.383.343,18
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00
Disponibilità liquide	55.840.101,61
D) RATEI E RISCONTI	35.531,12
Ratei attivi	0,00
Risconti attivi	35.531,12
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	1.515.070.201,07

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	Importo ultimo anno
A) PATRIMONIO NETTO	767.219.906,51

Fondo di dotazione	282.361.068,47
Riserve	307.318.822,47
Risultato economico dell'esercizio	10.590.321,85
Risultati economici di esercizi precedenti	166.949.693,72
Risorse negative per beni indisponibili	0,00
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	81.215.765,68
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
D) DEBITI	462.986.566,15
E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	203.647.962,73
Ratei passivi	1.820.805,50
Risconti passivi	201.827.157,23
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	1.515.070.201,07

10.2 Conto economico in sintesi (2024)

Voci del conto economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	214.593.367,22
B) Componenti negativi della gestione di cui:	187.557.701,27
Quote di ammortamento d'esercizio	24.895.295,60
C) Proventi e oneri finanziari:	-6.457.760,81
Proventi finanziari	3.843.417,05
Oneri finanziari	10.301.177,86
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	1.523.369,65
Rivalutazioni	2.255.085,05
Svalutazioni	731.715,40
E) Proventi ed oneri straordinari	-8.940.382,75
Proventi straordinari	58.390.210,94
Oneri straordinari	67.330.593,69
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	13.160.892,04
Imposte	2.570.570,19
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (A-B+C+D+E-Imposte)	10.590.321,85

10.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Art. 194 TUEL	2021	2022	2023	2024	2025
- lettera a) - sentenze esecutive	1.704.276,79	1.567.343,24	1.358.916,83	1.593.815,90	2.204.369,83
- lettera b) - copertura disavanzi					
- lettera c) - ricapitalizzazioni					
- lettera d) - procedure espropriative/occupazione d'urgenza					
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa					

TOTALE	1.704.276,79	1.567.343,24	1.358.916,83	1.593.815,90	2.204.369,83
---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

11 Spesa per il personale

11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Andamento spesa	2021	2022	2023	2024	2025
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	54.125.293,90	54.125.293,90	54.125.293,90	54.125.293,90	54.125.293,90
Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	35.864.469,25	37.007.711,45	34.968.904,99	42.164.326,97	40.971.867,04
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	17,46%	20,81%	20,72%	24,57%	23,61%

Note: * Linee guida al Rendiconto della Corte dei Conti

11.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa pro capite	2021	2022	2023	2024	2025
Spesa personale / Abitanti	324,07	362,39	338,86	345,53	342,66

Note: * Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + Irap

11.3 Rapporto abitanti/dipendenti

Rapporto abitanti/dipendenti	2021	2022	2023	2024	2025
Abitanti/Dipendenti	155,32	160,46	169,59	176,48	174,83

11.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo del precedente mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

11.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Tipologia contratto	2021	2022	2023	2024	Limite di legge
Tempo determinato	809.219,94	504.282,90	607.375,25	492.470,04	766.451,78

11.6 Rispetto delle direttive in materia di assunzione del personale da parte delle aziende partecipate

Nel periodo del mandato	Stato
I limiti alle assunzioni sono stati rispettati da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato sulla base degli atti di indirizzo adottati dall'ente	SI

11.7 Fondo risorse decentrate

Nel periodo di mandato si rappresenta la consistenza delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, nella misura evidenziata nella seguente tabella:

Nel periodo del mandato	2021	2022	2023	2024	2025
	9.036.556,45	8.884.454,22	9.129.063,17	9.251.189,00	8.956.787,23

11.8 Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni

L'Ente non ha adottato, nel periodo interessato dal mandato, provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

12 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui al comma 166 dell'art. 1 L. n. 266/2005:

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
Delibera n. 136 del 10/07/2024	Parziale adeguatezza del sistema integrato sui controlli interno
Delibera Camera di Consiglio del 24/05/2023	Accertamento rispetto dei termini di presentazione relazione fine mandato

Attività giurisdizionale – Nel periodo in esame, l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

13 Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'Ente non è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI

14 Azioni intraprese per contenere la spesa

Le principali azioni di contenimento della spesa, effettuate nel corso del presente mandato, ed i conseguenti risparmi ottenuti, sono così riassumibili:

Descrizione	Importo a inizio mandato	Importo a fine mandato	Riduzione conseguita
Centrale acquisti gare e contratti	3.142.784,36	2.460.811,21	-681.467,15
Settore Avvocatura	5.319.409,68	4.199.985,21	-1.119.424,47
Settore manutenzione del patrimonio	12.838.047,21	11.413.795,52	-1.424.251,69
Verde, Parchi e Rete Idrica	43.187.762,61	41.821.546,97	-1.366.215,64
Risorse comunitarie, gestione patrimonio pubblico e controllo di gestione	1.266.179,75	1.119.815,99	-146.363,76
Trasformazione Urbanistica ed Edilizia	2.478.847,87	2.375.142,66	-103.705,21

15 Organismi controllati

L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) come integrato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche. Esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.

A tal fine l'art. 24 del Testo Unico ha imposto la revisione straordinaria delle partecipazioni in esecuzione della quale *"le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'articolo 4, ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2, o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2. A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate"*.

Nel merito si evidenzia che l'Ente, con l'adozione della ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute avvenuta con atto di Consiglio Comunale n. 41 del 31/10/2017 ha preso le seguenti decisioni in merito agli organismi partecipati:

- Salerno Interporto SpA in liquidazione: attendere la definizione della procedura di scioglimento e liquidazione;
- Trasporti Marittimi Salernitani SpA in liquidazione: attendere la definizione della procedura di scioglimento e liquidazione;
- Asis Salernitana Reti e Impianti SpA: aggregazione di società di servizi pubblici locali;
- Ausino Servizi Idrici Integrati SpA: aggregazione di società di servizi pubblici locali;
- Parco Scientifico e Tecnologico di Salerno in fallimento: attendere la definizione della procedura fallimentare;

- CST Sistemi Sud Srl: dismissione quota societaria;
- Consorzio Aeroporto Scarl: dismissione quota societaria;
- Salerno Sistemi SpA: aggregazione di società di servizi pubblici locali;
- Metanauto Service Srl in liquidazione: concludere le procedure per la cessazione della società.

La revisione ordinaria attuata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 22/12/2025 ha cristallizzato l'assetto complessivo al 31 dicembre 2024 delle società in cui l'ente detiene partecipazioni dirette e/o indirette.

Con riferimento agli esercizi 2020, 2021, 2022 e 2023, la revisione ordinaria è stata effettuata con atto consiliare rispettivamente n. 54 del 23/12/2021, n. 5 del 29/03/2023, n. 4 del 26/03/2024 e n. 3 del 20/03/2025.

15.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate

In riferimento al rispetto del vincolo alle spese per il personale, operante nei confronti delle aziende speciali, istituzioni e società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro Ente si rileva che:

Nel periodo del mandato	Stato
In ottemperanza al disposto dell'art. 3, c. 5, del D.L. 90/2014, il Comune ha adottato apposito atto di indirizzo di contenimento dei costi del personale delle società partecipate	NO
In attuazione del co. 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 il Comune ha fissato, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, comprese quelle per il personale, delle società controllate	SI

15.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate

In riferimento al contenimento, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, delle dinamiche retributive operante per le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro Ente, si evidenzia che:

Nel periodo del mandato	Stato
Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive e degli oneri contrattuali per le società di cui al punto precedente	SI*

* Si rappresenta che le suddette misure nell'ambito del controllo analogo, sono state assegnate dall'Ente, quali obiettivi alle società controllate, durante il precedente mandato e che hanno mantenuto la propria efficacia anche nel periodo oggetto della presente relazione.

15.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.

Esterneizzazione attraverso società:

Risultati di esercizio delle principali società controllate per fatturato - Primo Anno di Mandato*

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazioni e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio negativo o positivo
	A	B	C				
2	005			30.473.914,00	100,00	3.099.253,00	233.474,00
2	007			8.804.076,00	100,00	6.588.715,00	11.462,00
2	013			6.716.713,00	100,00	5.527.225,00	26.706,00
2	013			3.376.371,00	100,00	36.466.077,00	1.821.809,00
3	013			2.413.021,00	100,00	3.793,00	-108.854,00

*Dati di bilancio anno 2021.

Risultati di esercizio delle principali società controllate per fatturato - Ultimo Anno di Mandato*

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazioni e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio negativo o positivo
	A	B	C				
2	005			29.878.449,00	100,00	2.204.734,00	26.468,00
2	007			9.168.674,00	100,00	6.686.932,00	56.838,00
2	013			8.966.561,00	100,00	6.723.656,00	1.086.918,00
2	013			4.045.714,00	100,00	45.743.470,00	5.807.430,00
3	013			2.579.950,00	100,00	182.318,00	22.035,00

*Dati di bilancio anno 2024.

15.4 Esterneizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)

Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Primo Anno di Mandato*

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazioni e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio negativo o positivo
	A	B	C				
2	013			20.454.651,00	33,20	16.638.006,00	150.795,00
2	013			16.332.484,00	17,98	2.032.656,00	114.190,00

6	009	14.782.419,00	33,33	635.175,00	654,00
3	013	647.846,00	19,41	320.025,00	4.036,00
2	013	30.048.555,00	100,00	4.007.289,00	1.232.937,00

*Dati di bilancio anno 2021.

Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Ultimo Anno di Mandato*

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazioni e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio negativo o positivo
	A	B	C				
2	013			22.969.767,00	33,20	16.991.286,00	35.102,00
2	013			25.950.385,00	17,98	2.608.144,00	524.182,00
6	009			10.680.734,00	33,33	-34.011,00	155.753,00
3	013			36.741.792,00	100,00	8.927.292,00	3.614.697,00

*Dati di bilancio anno 2024.

15.5 Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie

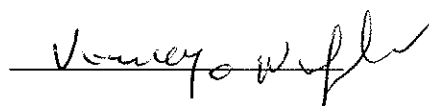
Elenco dei provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali:

Denominazione	Oggetto	Estremi del provvedimento di cessione	Stato attuale della procedura
CST Sistemi Sud Srl	Cessione partecipazione a titolo oneroso	Notaio Marica De Feo in data 31/05/2023	Conclusa

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di SALERNO (SA) che ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 149/2011 verrà trasmessa all'organo di revisione per la certificazione e successivamente alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Li, _____

Il Sindaco



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, _____

L'Organo di revisione economico finanziario

nome, cognome

nome, cognome

nome, cognome

Indice

	Premessa	2
	PARTE I - DATI GENERALI	4
1	Dati generali	4
1.1	Popolazione residente al 31.12	4
1.2	Organi politici	4
1.3	Struttura organizzativa	5
1.4	Condizione giuridica dell'ente	6
1.5	Condizione finanziaria dell'ente	6
1.6	Situazione di contesto interno/esterno	7
2	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL	8
	PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	9
3	Attività normativa	9
4	Attività tributaria	11
4.1	Politica tributaria locale.	11
4.1.1	IMU	11
4.1.2	Addizionale IRPEF	11
4.1.3	Prelievi sui rifiuti	11
5	Attività amministrativa	12
5.1	Sistema ed esiti dei controlli interni	12
5.1.1	Controllo di gestione	13
5.1.2	Controllo strategico	14
5.1.3	Valutazione delle performance	14
5.1.4	Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUEL	14
	PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	16
6	Situazione economico-finanziaria	16
6.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	16
6.2	Equilibrio parte corrente e parte capitale relativo agli anni del mandato	17
6.3	Verifica degli Equilibri di bilancio dell'ultimo rendiconto approvato	18
6.4	Equilibrio complessivo di parte corrente dell'ultimo rendiconto approvato	18
6.5	Equilibrio complessivo in conto capitale e comprensivo delle operazioni finanziarie dell'ultimo rendiconto approvato	19
6.6	Gestione di competenza - Quadro riassuntivo	20
6.7	Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione	21
6.8	Utilizzo avanzo di amministrazione	21
7	Gestione residui	22
7.1	Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	23
7.2	Rapporto tra competenza e residui	24
8	Rispetto dell'Equilibrio di Bilancio	24
9	Indebitamento	24
9.1	Evoluzione indebitamento dell'ente	24
9.2	Rispetto del limite di indebitamento	25
9.3	Utilizzo strumenti di finanza derivata	25
10	Stato Patrimoniale	25
10.1	Stato Patrimoniale in sintesi	25
10.2	Conto economico in sintesi (2024)	27
10.3	Riconoscimento debiti fuori bilancio	27
11	Spesa per il personale	28
11.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	28
11.2	Spesa del personale pro-capite	28
11.3	Rapporto abitanti/dipendenti	28
11.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	28
11.5	Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge	28
11.6	Rispetto delle direttive in materia di assunzione del personale da parte delle aziende partecipate	28
11.7	Fondo risorse decentrate	29

11.8	Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni	29
	PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	30
12	Rilievi della Corte dei conti	30
13	Rilievi dell'organo di revisione	30
	PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI	31
14	Azioni intraprese per contenere la spesa	31
15	Organismi controllati	31
15.1	Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate	32
15.2	Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate	32
15.3	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.	32
15.4	Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)	33
15.5	Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie	34





COMUNE DI SALERNO

Collegio dei Revisori dei Conti

E
COMUNE DI SALERNO
Comune di Salerno
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0084080/2026 del 03/04/2026
Firmatario: NICOLA MAROTTA, RAFFAELLA GAGLIARDI, ANTONIO GALLIFOCO

VERBALE N. 42

Il giorno 03 del mese aprile dell'anno 2026 alle ore 08:10 presso lo studio del presidente del Collegio dei Revisori in Roccagloriosa, Corso San Cataldo n. 20 si è unito in videoconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Salerno, nominato dal 15/07/2025, giusta Delibera Consiliare n. 31 del 15.07.2025, nelle persone di:

- dott. Nicola Marotta - presidente
- dott.ssa Raffaella Gagliardi - componente
- dott. Antonio Gallifoco - componente

Il Collegio, preliminarmente, riporta le attività svolte dall'ultima riunione del 28.03.2026 alla data odierna, 03.04.2026.

Il Collegio ha ricevuto,

- in data 02-04-2026 a mezzo posta elettronica certificata copia della Relazione di Fine mandato 2021-2026 firmata dal Sindaco dimissionario dott. Vincenzo Napoli, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. 149/2011, La Relazione è stata trasmessa con nota prot. 0082803/2026 del 02-04-2026 a firma del Direttore Settore Bilancio, Ragioneria e Società Partecipate dott.ssa Francesca Tommasino per

la prescritta attività di certificazione ai sensi del combinato disposto dall'art. 4 del D,Lgs. 149/2011 e dagli articoli 239 e 240 del D.Lgs. 267/2000 come di seguiti ripostata:



Settore Bilancio, Ragioneria e Società Partecipate

Al Collegio dei Revisori

Oggetto: trasmissione Relazione di fine mandato del Sindaco – Adempimenti ex art. 4, D.Lgs. n. 149/2011.

Con la presente, si trasmette in allegato la Relazione di fine mandato sottoscritta dal Sindaco, redatta ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, per la prescritta attività di certificazione ai sensi del combinato disposto dall'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011 e dagli articoli nn. 239 e 240 del D. Lgs. n. 267/2000.

Si ricorda che la trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti deve essere perfezionata entro il **9 aprile p.v.**, termine stabilito dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 149/2011.

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento o integrazione documentale necessaria all'espletamento dell'incarico.

Distinti saluti.

Il Dirigente

dott.ssa Francesca Tommasino

U
COMUNE DI SALERNO
Comune di Salerno
Protocollo N. 0082803/2026 del 02/04/2026

Premesso

- che, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n 149 del 06/09/2011 e ss.mm.ii., al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le Province e i Comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato;
- che il Sindaco del Comune di Salerno in data 02-04-2026 ha sottoscritto la prevista Relazione di fine mandato, redatta dal Responsabile del Settore Finanziario;
- che la stessa è stata sottoscritta entro i termini di legge;
- che l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 02-04-2026 la predetta relazione;

Considerato

- che nella relazione di fine mandato, quale strumento di conoscenza dell'attività svolta nell'esercizio delle rispettive funzioni e momento di trasparenza nella fase di passaggio da un'amministrazione all'altra, deve essere fotografata la reale situazione finanziaria e gestionale dell'Ente;

Verificato

- che, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art 4 del D.Lgs. 149/2011, la relazione in esame contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:
 - sistema ed esiti dei controlli interni;
 - eventuali rilievi della Corte dei conti;
 - azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
 - situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri

1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;

- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento comunale;
- che i dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL, dalle comunicazioni BDAP e dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti;

Attesta

- ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente, il Collegio ha firmato digitalmente la Relazione composta da nn. 38 pagine

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

Il Collegio dei Revisori conclusa la riunione, alle ore 10:45, ha redatto il presente verbale, che è stato letto, sottoscritto digitalmente dai presenti e sarà trasmesso, ai sensi del comma 6 art. 47 del Regolamento di contabilità a: Segretario Generale, Responsabile del Servizio Finanziario, Sindaco e Assessore al bilancio.

L'originale del presente verbale sarà custodito presso l'Ufficio del Collegio dei Revisori dei Conti in apposito raccoglitore.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

dott. Nicola Marotta – presidente

dott.ssa Raffaella Gagliardi – componente

dott. Antonio Gallifoco – componente